

Daniel Meilleur
4870 Côte-des-Neiges, appt. 607
Montréal (Qc) H3V 1H3

(514) 344-2832
dmeil@sympatico.ca

Études

Université de Montréal Montréal
Micro-programme de formation des formateurs en milieu de travail Mai 2002

Université de Montréal Montréal
M. Sc. Sciences économiques Sept. 1987
B. Sc. Maj. Sc. écon., Min. Anthropologie

Expérience de travail

Répartiteur Sept. 2004 - Mai 2005
[Esso Canada](#) Montréal (Qc)

- Coordination du service à la clientèle avec les agents de livraison d'huile à chauffage
- Coordination des services d'urgences et des demandes d'entretien avec [Sears Canada](#)
- Contrôle des conditions de livraison pour la sécurité et le respect des normes
- Coordination des services d'urgence dans les cas d'accidents ou de déversements

Répartiteur Mai 2003 - Sept. 2004
[Purolator](#) Montréal (Qc)

- Opération du système de répartition
- Assistance logistique aux courriers et contrôle des livraisons

Consultant Sept. 99 -
Autonome Montréal (Qc)
Réalisations

- Développement d'un système de gestion de production en serres pour [Les Serres Arundel](#)
- Formation du personnel des [Serres Arundel](#) en bureautique
- Développement d'une base de donnée pour la gestion des calendriers d'entretien de l'usine HÉE chez [Shell Canada](#)

Conseiller-rémunération et coordonnateur SGRH Sept. 1988 - Fev. 1998
Corporation Stone-Consolidated ([Abitibi-Consolidated](#)) Montréal (Qc)

- Administration de la politique salariale de 1200 postes non-syndiqués; montage des budgets salariaux et recommandations des politiques d'augmentations annuelles
- Administration des programmes d'incitatifs pour cadres
- Évaluation et gestion des postes de travail
- Enquêtes salariale, élaboration, suivi et analyse
- Établissement et maintien de contact avec les professionnels RH de l'industrie
- Coordination des procédures du système RH avec les autres services
- Supervision d'un commis confirmé en rémunération
- Conseil et soutien aux cadres concernant la rémunération
- Assistance à la directrice RH sur les projets spéciaux en ressources humaines

Réalisations

- Planification et coordination d'un programme d'équité en embauche

- Implantation d'un système intégré RH-Paye ; mise-à-niveau et coordination
- Coordination de l'implantation de la méthode Hay ; développement d'un logiciel de gestion
- Révision et rédaction des politiques RH
- Formation d'une équipe RH pour la migration des systèmes

Adjoint administratif

Corporation Stone-Consolidated ([Abitibi-Consolidated](#))

Avril 1988 - Août 1988

Montréal (Qc)

- Soutien administratif pour la gestion des employés non-syndiqués
- Préparation et communication des statistiques sur les accidents de travail

Vendeur technique

[E.W. Playford Inc.](#)

Déc. 1979 - Août 1981

Montréal (Qc)

- Vente de matériel de contrôle industriel électrique
- Conseil technique à la clientèle

Réalisations

- Plus haut chiffre de vente parmi les vendeurs à l'interne

Technicien en électronique

[Société Radio-Canada](#)

Mars 1976 - Juin 1978

Montréal (Qc)

- Contrôle de la qualité image-Télécinéma
- Opération et entretien des équipements de magnétoscopie

Autres expériences et habiletés

- Membre de direction du chapitre Québec de l'[IHRIM](#)
- Membre exécutif du groupe d'usagers des systèmes RH/Payroll de la [Banque Royale](#)
- Certified Compensation Professional (CPP) décerné par l'Association Canadienne de Rémunération en 1991

Languages informatiques: PHP, Perl, scripts BASH, \LaTeX , SQL, HTML, XML, CSS

Plateformes: Linux, FreeBSD, Windows 95/98/NT/2000/XP

Bases de données et serveurs: PostgreSQL, Apache, Advance Revelation, Access, SAP

Bureautique: Word, Excel, Powerpoint, Outlook, Freelance, WordPerfect, Quatro-pro, OrgPlus

Compétences linguistiques: Français et anglais parlé et écrit, connaissances de base en espagnol et en allemand.