

Sumário

1 - Introdução.....	2
1.1 - Principais recursos.....	2
1.2 - Vantagens em comparação ao WinISIS.....	2
1.3 - Bases de dados já desenvolvidas.....	2
1.4 - Características técnicas.....	2
1.5 - Alguns bancos de dados suportados.....	2
2 - Entrada de dados.....	3
2.1 - Botões.....	3
2.2 - Opções.....	4
2.2.1 - Copiar registro.....	4
2.2.2 - Definir valores default (modelo).....	4
2.2.3 - Limpar valores default (modelo).....	4
2.3 - Tipos de campo.....	5
2.3.1 - Não repetitivo sem subcampos.....	5
2.3.2 - Não repetitivo com subcampos.....	5
2.3.3 - Repetitivo sem subcampos.....	5
2.3.4 - Repetitivo com subcampos.....	5
3 - Impressão.....	6
3.1 - Notas sobre o Adobe Reader.....	6
3.1.1 - Adobe Reader - Versão 5.....	6
3.1.2 - Adobe Reader - Versão 7.....	8
3.2 - Relatórios.....	9
3.3 - Etiquetas.....	9

1 - Introdução

O WebMARC é um gerenciador de bases de dados via web, inspirado na família CDS/ISIS e projetado de acordo com o padrão ISO 2709. Com ele é possível o desenvolvimento de bases baseadas nesse padrão, como o MARC 21 e os diversos formatos de bases conhecidos no mundo CDS/ISIS, tais como IBICT, LILACS, REPIDISCA, CEPAL etc.

1.1 - Principais recursos

- utilitário para migração dos dados do CDS/ISIS;
- visualização dos dados em diversos formatos;
- opção para exportação de registros no formato ISO 2709 (ideal para intercâmbio entre bibliotecas).

1.2 - Vantagens em comparação ao WinISIS

- subcampos desmembrados em campos, dispensando a digitação do caractere delimitador (^, \$);
- dicionário de termos e picklist (opções pré-definidas) por campo e subcampo;
- ajuda por campo e subcampo;
- distribuição dos campos em abas (parágrafos).

1.3 - Bases de dados já desenvolvidas

- MARC 21 (catalogação);
- IBICT (referência).

1.4 - Características técnicas

- ambiente web;
- desenvolvido em Java;
- banco de dados relacional com versões para os principais produtos comerciais e livres;
- multiplataforma (Windows, Linux e outras que suportem Java e o banco de dados adotado).

1.5 - Alguns bancos de dados suportados

- Firebird (livre);
- PostgreSQL (livre);
- MySQL (livre);
- Oracle (comercial);
- Microsoft SQL Server (comercial).

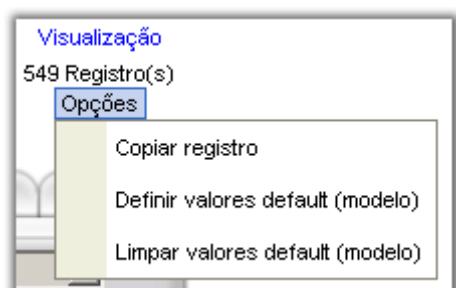
2 - Entrada de dados

Para acessar a entrada de dados, clique na opção Catalogação do menu Acervo.

2.1 - Botões

Botão	Ação
	Vai para o MFN informando.
	Vai para o primeiro registro.
	Vai para o registro anterior.
	Vai para o próximo registro.
	Vai para o último registro.
	Cria um novo registro.
	Edita o registro atual.
	Exclui o registro atual.
	Salva o registro atual.
	Cancela a operação (inclusão ou alteração), descartando as modificações feitas.
	Visualiza o registro em um formato de apresentação específico.
	Visualiza o histórico de modificações no registro (em desenvolvimento).
	Vai para a página de pesquisa.
	Sai da página de entrada de dados.

2.2 - Opções



Pode ser que você necessite criar vários registros que tem um ou mais campos em comum. Exemplos:

- a) Catalogar um livro já existente na base onde difere apenas a data de publicação e a edição.
- b) Catalogar vários livros de uma série com o mesmo título da série e imprenta.

Para esses casos, o sistema oferece recursos que facilitam a tarefa do catalogador.

2.2.1 - Copiar registro

Cria um novo registro com os dados do atual. É útil para o exemplo "a" citado anteriormente.

2.2.2 - Definir valores default (modelo)

Cria um modelo de registro baseado no atual. Os novos registros criados serão preenchidos com os valores do modelo. É útil para o exemplo "b" citado anteriormente.

2.2.3 - Limpar valores default (modelo)

Limpa o modelo. Os novos registros não virão com valores já preenchidos.

2.3 - Tipos de campo

A estrutura de um registro no WebMARC pode ser composta pelos seguintes tipos de campo.

2.3.1 - Não repetitivo sem subcampos

É um tipo de campo que permite armazenar apenas uma informação.

2.3.2 - Não repetitivo com subcampos

É um tipo de campo que possui subcampos, permitindo associar várias informações da mesma espécie. Em uma base bibliográfica, por exemplo, esse tipo de campo seria utilizado para o título e o subtítulo.

2.3.3 - Repetitivo sem subcampos

É um tipo de campo que possibilita armazenar uma lista de informações. Em uma base bibliográfica, por exemplo, esse tipo de campo seria utilizado para a lista de assuntos.

2.3.4 - Repetitivo com subcampos

É um tipo de campo que possibilita armazenar uma lista de informações com subcampos em cada item da lista. Em uma base bibliográfica, por exemplo, esse tipo de campo seria utilizado para a lista de tombos, onde cada tombo possui outras informações associadas (data e tipo de aquisição, por exemplo).

3 - Impressão

Os relatórios e as etiquetas são gerados no formato PDF (Portable Document Format). Para visualizá-los é necessário ter instalado um visualizador de PDF, como o Adobe Reader, que pode ser obtido gratuitamente a partir do seguinte endereço: <http://www.adobe.com/br/products/acrobat/readstep2.html>

3.1 - Notas sobre o Adobe Reader

3.1.1 - Adobe Reader - Versão 5

As seguintes opções da janela Imprimir devem ser **desmarcadas**:

- **Reduzir para ajustar à página:** se essa opção estiver marcada, o documento será reduzido para o tamanho do papel configurado na impressora. Uma situação típica que faz necessário desmarcar essa opção é na impressão de etiquetas, pois normalmente a impressora está configurada para o tamanho de papel A4 e a maioria dos modelos de etiqueta usam o tamanho de papel Carta.
- **Aumentar para ajustar a página:** se essa opção estiver marcada, fará o inverso da anterior, ou seja, aumentará o documento até atingir o limite do tamanho do papel configurado na impressora.

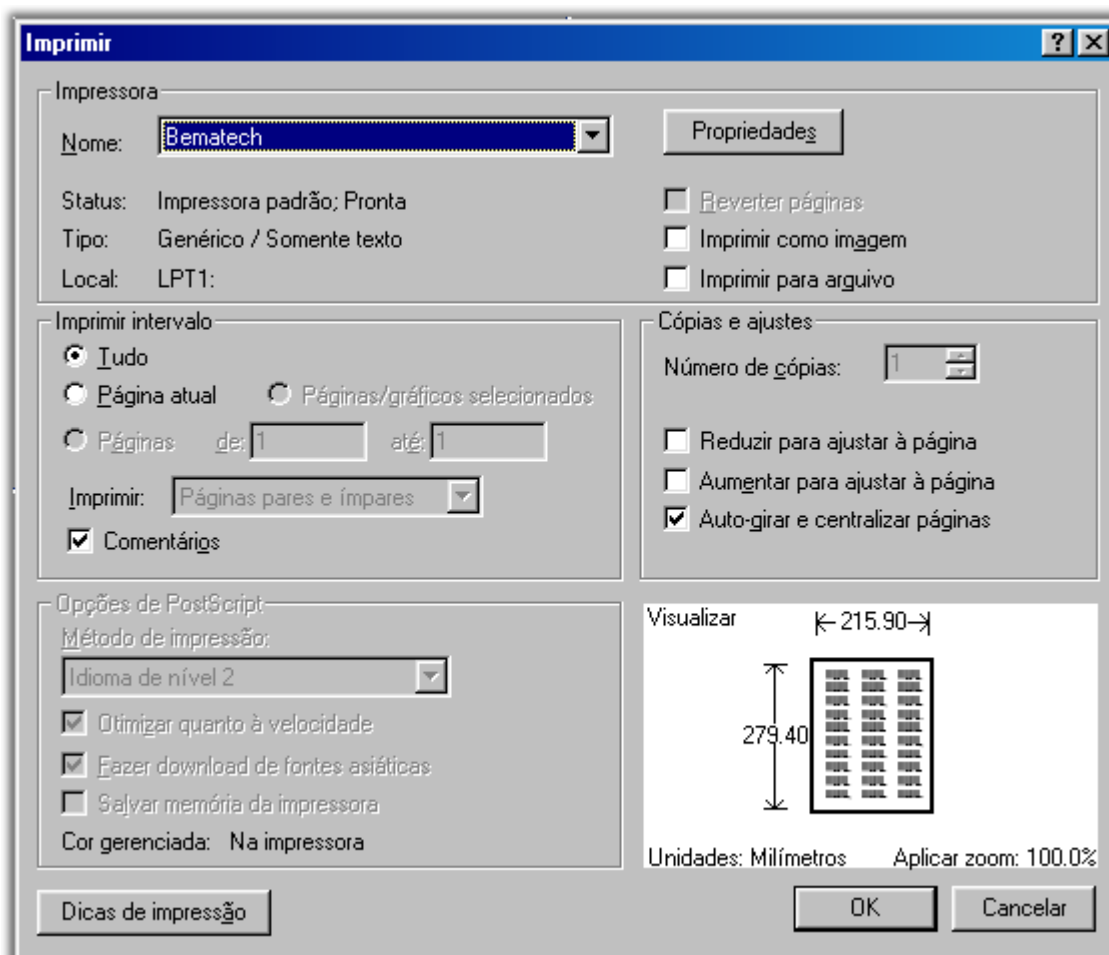


Ilustração 1: Janela da versão em Português

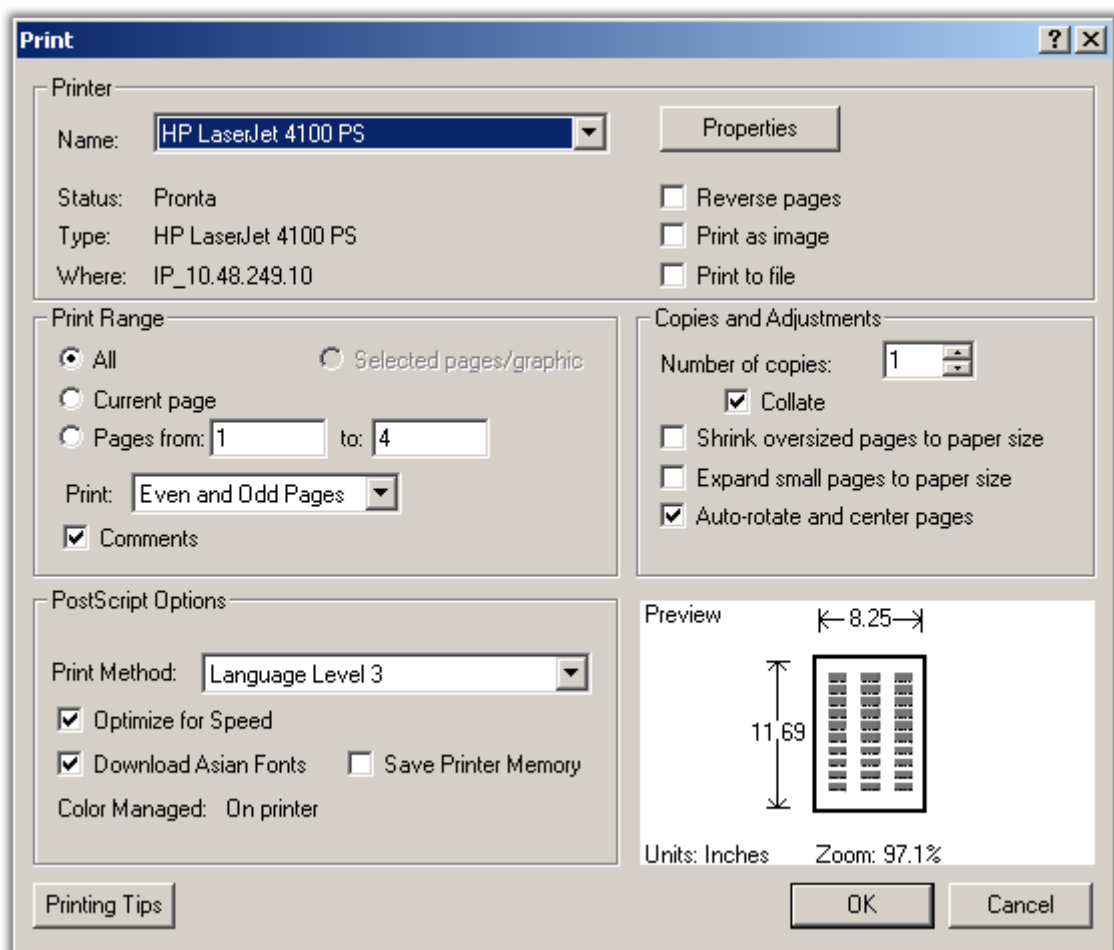
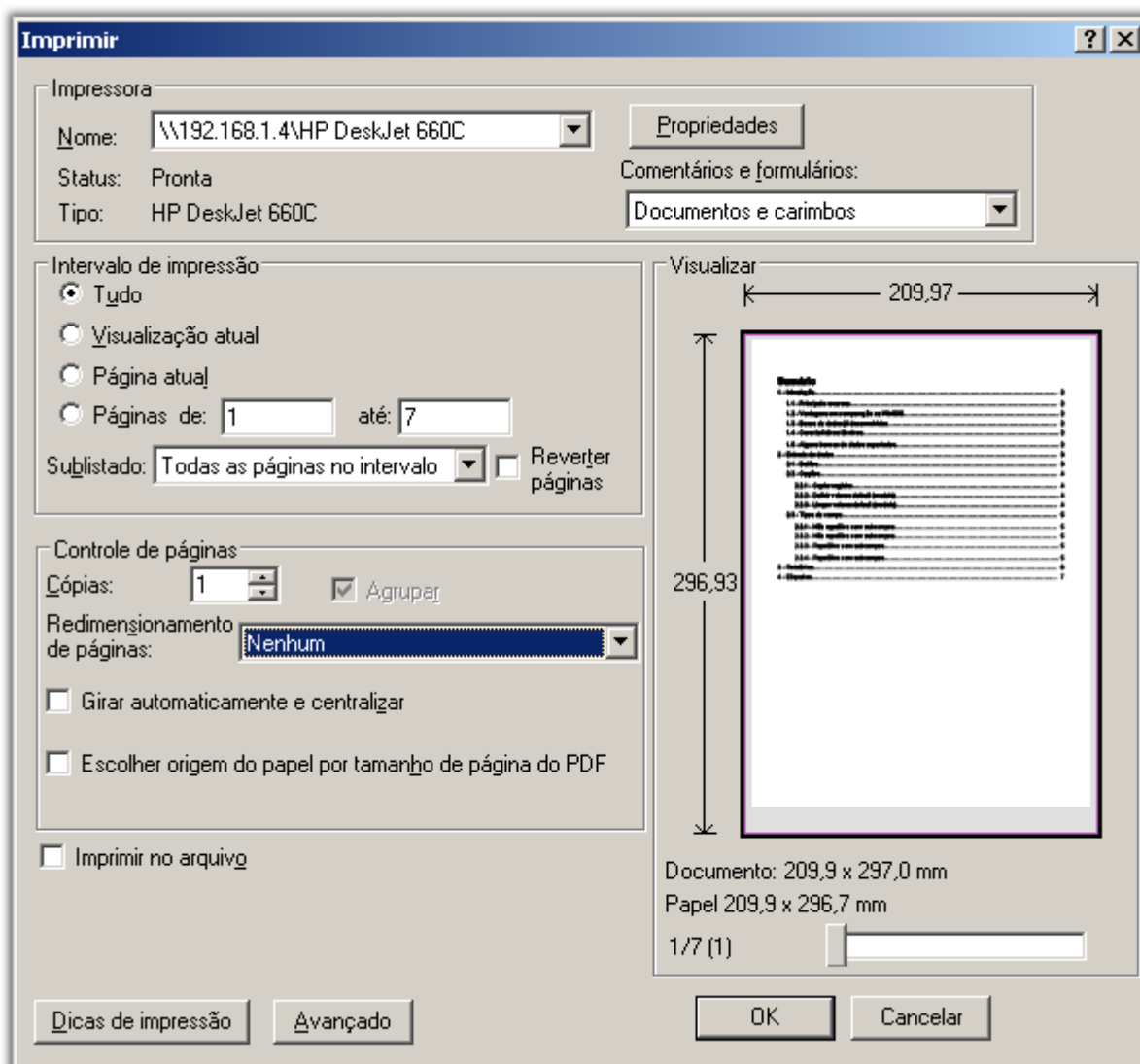


Ilustração 2: Janela da versão em Inglês

3.1.2 - Adobe Reader - Versão 7

No campo **Redimensionamento de páginas** da janela Imprimir selecione a opção **Nenhum**.



3.2 - Relatórios

Título	Descrição	
Índice de Assuntos	Forma o índice de assuntos que faz parte do catálogo de obras da biblioteca	Processar
Catalográfico	Lista os títulos no formato catalográfico	Processar
Referência	Lista os títulos no formato de referência	Processar

1. Acesse o menu **Acervo -> Impressão -> Relatórios** para visualizar os relatórios existentes.
2. Clique no link **Processar** do relatório desejado.
3. Selecione o tipo de seleção: a) **Resultado da pesquisa** considera somente os registros encontrados na última pesquisa realizada; b) **Toda a base** considera todos os registros existentes na base.
4. Por fim, clique no botão **Processar** e aguarde o processamento do relatório.

3.3 - Etiquetas

Geração de Etiquetas

Intervalo de MFNs

Intervalo:

Separe com ponto-e-vírgula os números e/ou intervalos de MFNs a serem impressos. Exemplo: 1;3;5-12;4

Formato

Bolso ▼

Visualizar

1. Acesse o menu **Acervo -> Impressão -> Etiquetas**.
2. Informe o intervalo desejado.
3. Selecione o formato da etiqueta.
4. Clique no botão Visualizar.