

Formato para el Trabajo Final

Formato del Informe

- Archivos tipo .doc o .pdf.
- Hoja A4, fuente Times New Roman 12 para contenido en general y títulos en 14.
- Texto justificado.
- Estructura:
 - Carátula.
 - Índice.
 - Introducción.
 - Desarrollo.
 - Conclusión.
 - Anexo (código y otros).
 - Bibliografía.
- Errores de ortografía y redacción son causales de rechazo del informe.
- Deberá entregarse impreso y de forma presentable.
- Cabe aclarar que si bien la información extraída para elaborar el trabajo proviene de distintos autores, es necesario que exista un desarrollo propio tanto en la redacción general como en la conclusión.

Formato del Código

- Archivos tipo .java y .class. En caso de utilizar otro archivo, también incorporarlo.
- Los programas deben estar bien probados y su uso debe ser fácil de entender (con menú incluido y alguna ayuda para su uso).

Presentación

- Al menos 7 días antes de la fecha de presentación al examen final.
- Deberán entregarse los archivos en diskette y vía correo electrónico (e-mail): vvanoli@uarg.unpa.edu.ar con copia a danielgo78@gmail.com.
- El día del examen final se presenta el trabajo exponiéndolo (con presentación tipo power point o pizarrón directamente) y se realizarán preguntas sobre el mismo.