

Estudios de posgrado en el extranjero

El proceso de estudiar en el extranjero es largo y complicado.

Esta es solo una guía basada en mi experiencia personal y la de algunos de mis amigos, sin embargo puede ser de mucha utilidad cuando uno no tiene idea que hacer.

Los programas de posgrado por lo general inician una vez al año, en agosto-septiembre.

Los trámites se deben iniciar aproximadamente un año antes.

Hay varios pasos que se deben seguir y que se describen en este ensayo.

Los puntos centrales de este ensayo son:

1. Decidir qué estudiar.
2. Decidir dónde estudiar.
3. Solicitar la beca de CONACYT
4. Presentar los exámenes estandarizados
5. Mandar la solicitud de admisión
6. Otros puntos importantes

1. Decidir qué estudiar.

Este es el paso más importante.

Se debe definir exactamente que estudiar y si se va a hacer maestría o doctorado.

Una maestría puede durar de 1 a 2½ años y un doctorado suele durar cinco años como mínimo.

Las universidades prefieren a los estudiantes de doctorado. Incluso hay universidades que no aceptan a nadie a maestría. Yo pedí solicitud de admisión a Rice y me contestaron que no están interesados en estudiantes de maestría.

Por lo general, si optas por doctorado, las universidades te ofrecerán beca parcial o total, o por lo menos algún tipo de apoyo económico.

También CONACYT favorece a los estudiantes de doctorado sobre los de maestría al momento de asignar las becas.

En cuanto a la decisión de maestría o doctorado se deben tomar en cuenta muchos factores.

Hay maestrías de un año, orientadas a la industria en que se cursan cierto número de materias y no se requiere realizar una investigación o tesis. Algunas universidades han adoptado esta modalidad de maestría. La mayoría de las universidades proponen programas de 2 años y medio, en que durante un año se toman cursos y el resto del tiempo se trabaja en un proyecto de investigación. En este caso la titulación es por tesis. Casi siempre dan la opción de continuar y completar un doctorado.

En el caso de doctorado, por lo general se trata de dos años con cursos, seguidos de tres años en un proyecto de investigación. Durante esos cinco años se colabora como asesor de asignatura o de investigación, y se recibe un apoyo económico por ese trabajo.

Conviene tomar en cuenta la alternativa de estudiar un doctorado en Europa, en donde no se requiere tomar cursos, y el programa completo dura tres años.

2. Decidir dónde estudiar.

En los EUA existen varios tipos de universidades: estatales, nacionales, privadas, públicas, institutos tecnológicos, etc.

Para decidir donde estudiar hay que tomar en cuenta numerosos factores, tales como:

- prestigio de la escuela
- contenido del programa
- duración del programa
- requisitos para titulación
- costo del programa
- expectativas de trabajo al titularse
- situación geográfica (distancia a tu hogar, clima, etc.)
- ambiente social

Para poder hacer esta comparación es necesario definir cuales son las alternativas.

¿Cómo saber en que universidades se imparte la carrera deseada?

Una manera sencilla de hacerlo es a través de los *rankings* que publican anualmente algunas revistas como el US Today & World Report o Business Week.

El *ranking* del USTODAY se accesa a través de la página:

<http://www.usnews.com/usnews/edu/beyond/bcrank.htm>

El *ranking* del Business Week se encuentra en:

<http://www.businessweek.com/bschools/index.html>

Otras editoriales diseñan sus propias guías que pueden ser de utilidad:

La guía Peterson's está en:

<http://www.petersons.com/graduate/gsector.html>

La guía Yahoo está en:

<http://features.yahoo.com/college/search.html>

Si consigues los nombres de las universidades y deseas consultar sus páginas en la Web, podrás encontrar su dirección en: <http://www.utexas.edu/world/univ/alpha/?127,23> una lista muy completa de todas las universidades del país, en orden alfabético.

A través de estas páginas podrás llegar a las páginas de las universidades.

Una vez que estés en el *site* de la universidad deberás consultar la página del departamento en donde se imparta la carrera que te interesa, para allí obtener las características del programa.

En algunas universidades la información no esta en la hoja del departamento sino en el *Graduate Handbook*, al cual por lo general se llega a través de la liga a *Admissions* de la

hoja principal de la universidad. Considera alrededor dos horas de internet para cada universidad que desees investigar.

Si prefieres consultar los catálogos en papel, puedes ir a la **Biblioteca Benjamin Franklin**.

La información de la biblioteca se encuentra en:

<http://www.usembassy-mexico.gov/sbbf.html>

Está ubicada en:

Londres 16

Col. Juárez

Tel: 5209-9100

Su horario es:

Lunes y viernes 3:00 p.m. a 7:30 p.m.

Martes, miércoles y jueves 10:00 a.m. a 3:00 p.m.

Llama antes de ir porque tienen un horario bastante extraño y cierran tanto en días festivos mexicanos como americanos.

En esta biblioteca, en el segundo piso, al fondo, hay un mostrador de información. Pide la guía de la carrera que te interesa y allí podrás encontrar todas las universidades en donde se imparte.

Junto al mostrador están los catálogos o *Graduate Handbook* de la mayoría de las universidades. Están organizadas según estados de los EUA, por lo que deberás saber en qué estado está la universidad que te interesa para encontrar el catálogo. No tienen todos los catálogos y algunos son viejos, pero de cualquier modo funcionan.

Si no encuentras el catálogo puedes recurrir a internet, ya que cuentan con el servicio de renta de computadoras allí mismo.

Si encuentras algo que te interesa puedes copiarlo en el primer piso, donde hay un servicio de copias (ve con tiempo ya que el servicio es bastante ineficiente).

Ya sea que hagas tu búsqueda en internet o por medio de los catálogos, es importante que obtengas los siguientes datos de las universidades que te interesen, ya que los necesitarás después:

- Email del departamento al que desees aplicar
- Dirección a la que debes mandar la *application form*
- Costo de la aplicación
- *Deadline* para que reciban tus papeles
- Vías para aplicar (por internet o sólo en papel)
- Duración del programa
- Costo anual aproximado
- Nombre exacto del programa que te interesa
- Exámenes y otros requisitos exigidos
- Fotocopias de los programas y los contenidos de las materias (para CONACYT)

Te recomiendo visitar la siguiente página para informarte de algunos detalles:

<http://www.usembassy-mexico.gov/estudiar.html#Servicios%20de%20Asesoría%20a%20Estudiantes>

3. Solicitar la beca de CONACYT.

CONACYT tiene dos becas para estudios de posgrado en el extranjero. Una beca-crédito y una beca-préstamo para disciplinas relacionadas con la administración.

Para obtener información más detallada puedes consultar su página en:

<http://info.main.conacyt.mx/index.html> ó en

<http://www.conacyt.mx>

El Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología se ubica en

Av. Constituyentes #1046

Colonia Lomas Altas

Su teléfono es el 53 27 74 00

Esto es casi en la esquina de Constituyentes y Reforma.

Tienen poco lugar en su estacionamiento, por lo que te recomiendo estacionarte sobre alguna de las calles perpendiculares a Constituyentes como Lomas Altas.

a. La solicitud

La solicitud se tiene que entregar a más tardar en septiembre del año anterior al inicio de los estudios (esta fecha varía año con año).

Se tiene que entregar una solicitud impresa y una en disco (3 ½)

La solicitud está formada por

- Datos personales
- Datos académicos
- Tres cartas de recomendación
- Tres ensayos
- Información de las universidades en que se desea cursar el posgrado (copias de los programas, dirección, costos)

En los datos personales y académicos debes ser totalmente honesto. Toda la información académica debe ir respaldada con copias de las constancias.

Si no cumples con algún requisito (promedio, fechas, etc.) ni pierdas tu tiempo solicitando la beca. Son muy estrictos con eso y no hay flexibilidad.

Las cartas de recomendación deben estar escritas por alguno de tus maestros o jefe de trabajo. No sirve de nada si la carta está escrita por un amigo de la familia.

Si crees que una carta de un amigo puede ser útil por ser alguien importante, inclúyela como una cuarta carta de recomendación, pero de todos modos incluye 3 cartas de profesores o empleadores. Puedes entregar más de tres cartas.

Toma en cuenta que alguna carta que te hagan puede no ser muy buena, por lo que es preferible que pidas 5 o 6 cartas y que escojas después las mejores.

Si tus recomendadores son gente de confianza, escribe un borrador de lo que quieres que escriban en tu carta. Así les harás más fácil el trabajo y tardarán menos en entregarte la carta.

Aunque CONACYT entrega un formato que debe ser llenado por el recomendador, puedes pedirles que la escriban en papel membretado y las puedes engrapar al formato de CONACYT.

Recuerda que tus recomendadores tienen muchas otras cosas que hacer y quizás no seas el único que les pida cartas. Trata de pedir las con tres meses de anticipación.

Una recomendación del director de tu carrera o del director de la facultad es algo indispensable.

En cuanto a los ensayos, estos son mucho más importantes de lo que lo se suele creer.

Los evaluadores si los leen y los toman muy en cuenta.

Para los ensayos hay tratar de pensar qué le gustaría escuchar a los evaluadores y a CONACYT.

Sería muy útil que preguntaras en CONACYT qué especialidades o enfoques se están apoyando en tu convocatoria, porque año con año cambian los enfoques y por ejemplo alguna disciplina que se apoyó en 1995 puede dejar de recibir apoyo en 1996 “por haber dejado de ser prioritaria para el país”.

No intentes suponer qué es importante para México. Pregunta qué consideran ellos importante y trata de manifestar tus preferencias en función de lo que te digan.

Mucha gente no es seleccionada por que desea estudiar alguna disciplina no favorecida por CONACYT. No se te ocurra solicitar la beca de CONACYT si tu meta es abrir tu propia fábrica o trabajar en el extranjero. CONACYT apoya a la gente que va ayudar a México y no a los que buscan su exclusivo interés personal.

CONACYT sólo te permite incluir tres opciones de posgrado en el extranjero dentro de la solicitud. Es decir, que si bien tu puedes aplicar a 15 escuelas, a CONACYT sólo le puedes pedir beca para tres de ellas.

Para seleccionar qué universidades incluir se deben tomar en cuenta varios factores:

1. CONACYT no te va a becar para estudiar en una escuela “patito”. Entre más serias sean tus opciones, mayor probabilidad de obtener beca tendrás.
2. Si el nombre de tu programa tiene el más mínimo aire de ser algo **no** relacionado con lo que deseas estudiar, no lo incluyas. Cualquier cosa que diga “administration”, “planning”, “management”, “manufacturing” puede descalificarte. (OJO, esto puede cambiar año con año).
3. No puedes pedir beca para un grado igual o inferior al que tienes. Si ya eres maestro no puedes estudiar otra maestría.
4. Es poco probable que te bequen para una disciplina diferente a tu carrera inicial. Si eres ingeniero químico olvida una beca para ingeniería industrial. CONACYT no quiere todólogos, quiere gente centrada.
5. Si te interesa estudiar en alguna escuela con la que CONACYT tiene un convenio especial, aplica a la beca de ese convenio y no a la beca de demanda general. Es más fácil conseguir esas becas ya que son específicas. Toma esto especialmente en cuenta si te interesa estudiar en Europa.

No esperes hasta el último día para entregar la solicitud en CONACYT. Tampoco lo hagas las últimas dos semanas. Trata de entregar tu solicitud tres semanas antes. Así te ahorrarás tremendas colas y podrás hacer correcciones en caso de que te hayas equivocado.

Por lo general debes entregar la solicitud impresa y en disco. Sé muy cuidadoso con el disco ya que aún no han terminado de perfeccionar el sistema y a veces tiene problemas. Por ejemplo, si preparas el disco para entregar sin haber impreso las formas, puede ser que no se creen todos los archivos requeridos. Te recomiendo que llames a CONACYT antes de ir y preguntes qué debe tener el disco que se entrega. Te pueden decir que tiene que tener 17 archivos, y así tu lo puedes checar antes de ir.

b. El examen de CENEVAL

La información de este examen la puedes encontrar en <http://www.ceneval.edu.mx>

El examen de CENEVAL es un examen estandarizado en el que se mide tu capacidad para seleccionar libros, tu capacidad para utilizar libros, y tu capacidad para recordar en donde se buscan las cosas en los libros. No es un examen de inteligencia sino de habilidades.

Se trata de un examen de opción múltiple A LIBRO ABIERTO.

Lo que se pregunta en dicho examen es información que muy poca gente conoce, por lo que necesitas llevar buenos libros y saber qué información contienen.

Lo que recomiendo como bibliografía mínima es:

- Diccionario
- Atlas mundial
- Anuario estadístico del INEGI
- Atlas de México
- Almanaque Mundial
- Constitución
- Diccionario inglés-español
- Libro de historia de México con cronologías (presidentes, eventos importantes, efemérides)
- Diccionario biográfico. (Trata que tenga fotos)
- Calculadora
- Y leer el periódico los dos meses previos al examen.

Recuerda que todo esto debe ser personal, ya que no se puede prestar material en el examen.

En realidad no hay nada que estudiar para este examen, solo lleva todos estos libros y conócelos bien para poder localizar la información rápidamente.

c. La entrevista

Tus papeles los evaluarán dos personas que hayan estudiado la misma licenciatura que tu, sin importar lo que desees estudiar en tu posgrado. Por ejemplo, si eres administrador y desees estudiar filosofía, tus papeles serán revisados por un administrador.

Es importante que tomes esto en cuenta ya que hay que pensar, antes de escribir tus ensayos, qué les gustaría leer a estas personas.

Trata de averiguar si alguno de tus profesores de licenciatura pertenece al Comité Evaluador de tu disciplina en CONACYT. Por lo general se trata de personas con doctorados en el extranjero.

A mi modo de ver las cosas hay que tener bastante suerte con los evaluadores. Hay gente resentida que puede ver que vienes de cierta universidad y tener prejuicios contra tí por eso. Pueden haber prejuicios por venir de una universidad privada o ser de la capital o viceversa.

La entrevista es por lo general en fin de semana. Los evaluadores son voluntarios y tienen que echarse todo el día en entrevistas. Toma en cuenta que si te toca por la tarde pueden estar cansados o de mal humor así que trata de ser agradable.

Cada candidato es entrevistado por dos personas. Ellos tienen tiempo antes de que tu entres para leer tu expediente. Se les pide que contesten varias preguntas, algunas en función de tu currículum, cartas de recomendación y ensayos y otras en función de lo que perciban de la entrevista.

Por lo que pude sentir, lo que tratan de evaluar con la entrevista es tu capacidad para estudiar exitosamente un posgrado, tu disposición para regresar a México y en general si eres una persona decente y capaz de representar dignamente a nuestro país.

Los evaluadores pueden seguir una estrategia ofensiva y preguntarte cosas como “¿Por qué no estudias eso mismo aquí en México?” , “¿Por qué quieres estudiar eso?” o bien pueden querer saber algún detalle.

Recuerda no desesperarte ni perder la calma. Sé político en tus respuestas y piensa antes de hablar. Te recomiendo ir vestido formal.

Si sientes que no te están entendiendo o que no estas siendo bien evaluado, no te enojés y trata de decir las cosas de otra manera. Por ningún motivo te pelees con tus evaluadores. Si te evalúan mal, allí se acaba todo.

Si crees que la entrevista te puede perjudicar y que tus papeles son buenos, mejor no vayas. Es preferible que te evalúen sólo con tus papeles. Dudo mucho que decidan descartarte tan sólo leyendo tu solicitud. Sin embargo, toma en cuenta que si algo no les gusta de tus papeles, sólo podrás saberlo si vas a la entrevista.

d. El estudio socioeconómico

Este estudio lo hace un evaluador en tu casa. El evaluador no revisa tu casa, sino que solamente te pide comprobantes de ingresos y gastos del último año. Ten preparado comprobantes de luz, agua, teléfono, tenencia, predial, gas, administración, renta, deportivo, seguros, gasolina, etc. y los recibos de percepciones. Si no trabajas, se necesita todo eso de tus padres. El evaluador necesita llevarse copia de todos esos comprobantes.

El evaluador es independiente de las personas que asignan la beca. Por más de que le caigas bien al evaluador, éste no podrá ayudarte.

e. Otros trámites

Si tienes cualquier pregunta o duda puedes resolverla directamente en CONACYT.

Si quieres resolver algún problema específico te recomiendo que lo trates personalmente.

Las personas que contestan el teléfono son muy estrictas y siguen las reglas al pie de la letra. Es la única forma que tienen de evitar que se haga un relajamiento y haya corrupción.

CONACYT sí tiene cierta flexibilidad, pero debes presentar personalmente tu caso, de forma oral y por escrito.

Por ejemplo, si no estás de acuerdo con la evaluación que se te hizo en la entrevista, puedes presentar tus argumentos al director de becas y él tomará la decisión de aceptar tus argumentos y concederte otra entrevista o mantener la decisión de tus evaluadores. Siempre serás recibido de manera correcta.

El resto de los papeles deben ser entregados antes de una fecha límite (por lo general en junio). Se trata del título, carta de aceptación de la universidad, resultado del TOEFL y costos estimados de los estudios.

4. Presentar los exámenes estandarizados.

De acuerdo a lo que desees estudiar podrás tener que presentar algún examen estandarizado como el GMAT, GRE, el Subject GRE o el TOEFL.

Toda la información de estos exámenes se encuentra en <http://www.ets.org/>

También te recomiendo la página:

<http://www.iie.org/latinamerica/spanish/>

El GMAT es sólo para los que desean estudiar MBA.

El GRE es para todas las demás carreras.

Para algunas carreras científicas (química, física, etc.) te podrán pedir que presentes también el Subject GRE de tu especialidad.

El TOEFL es el examen de dominio del idioma inglés que deben presentar todos los candidatos.

Estos exámenes se deben presentar antes de mandar la *application form* a la universidad. Máximo se deben presentar un mes antes del *deadline*.

Es decir, si tus papeles deben llegar como máximo el 15 de enero, tienes que hacer los exámenes como máximo la primera semana de diciembre.

Para hacer el examen debes reservar fecha con anticipación. Toda la gente se espera hasta el último momento para presentarlos. Los exámenes se realizan entre semana en la Biblioteca Benjamin Franklin.

La reservación se hace vía fax o por teléfono a las oficinas de ETS en los EUA.

Toda la información de los exámenes la puedes obtener en la Biblioteca Benjamin Franklin. Allí, en el segundo piso, junto a la entrada, en el muro de la derecha, están los folletos.

Toma uno del TOEFL y otro del examen que tengas que presentar (GRE o GMAT). Si te interesa comprar alguna guía oficial o tomar un curso, allí podrás hacerlo o informarte.

El formato para reservar el examen está adentro de esos folletos.

Cada examen cuesta como 80 dólares y tienes que pagar con tarjeta de crédito o con cheque de caja en dólares.

Si deseas reservar por teléfono sólo podrás hacerlo si pagas con tarjeta de crédito.

Lo más práctico es hacerlo por teléfono porque puedes consultar qué fechas están disponibles en caso de que no haya espacio para la fecha en que tú lo solicitas. Al momento te dicen cuándo hay lugar y ya queda definido tu examen.

Si lo haces por fax, deberás indicar cuándo te conviene presentar el examen y algunas opciones que sean cómodas para ti. Ellos te contestarán por fax en qué fecha se pudo reservar (puede ser unos días antes o unos días después).

La reservación del examen se debe hacer cuando menos con un mes de anticipación para no tener sorpresas. Es decir, que si tu *deadline* es el 15 de enero, debes presentar el examen a más tardar el 10 de diciembre y debes reservarlo alrededor del 10 de noviembre.

El examen estandarizado lo realiza una institución independiente que se llama ETS.

El ETS prepara los exámenes, los califica y los manda a las universidades. Todas las universidades confían en estos exámenes y los usan como referencia.

Las universidades saben que el examen estandarizado no refleja la inteligencia del candidato, pero lo utilizan como un elemento más ha tomar en cuenta para la selección.

La experiencia de presentar un examen en computadora es un poco desconcertante la primera vez. Se realiza en una sala con unas 20 computadoras. Allí puedes estar haciendo examen al mismo tiempo con personas que presentan el SAT o el TOEFL. Todos están nerviosos y tensos.

La sala del examen es un cuarto en el que puede hacer frío o calor indistintamente; depende de si prenden el aire acondicionado o no. Debes ir preparado para cualquier tipo de clima. Créeme que puedes asarte o congelarte de un minuto a otro, es cuestión de suerte.

Encima de cada computadora hay una cámara que graba todos tus movimientos. Así que prepárate a ser observado (para que no te pongas nervioso el día del examen). Aunque nadie está realmente viéndote todo el tiempo, tu examen se graba y se revisa en caso de que haya duda que copiaste.

En una de las paredes del cuarto hay un vidrio y atrás de ese vidrio hay una persona cuidando el examen. No puedes pararte ni salir del salón sin su permiso. Para ello debes levantar la mano y esa persona vendrá y te preguntará qué deseas.

Al examen no puedes meter nada. Ni calculadora, ni papel, ni cuadernos, ni lápiz, ni chicle, ni kleenex, ni nada de nada. Si tienes teléfono celular o biper debes dejarlo apagado afuera.

El papel y lápiz te lo dan ellos. Si no te lo dan, exígelo antes de empezar (a veces se les olvida). El papel que te dan está contado y engrapado. Si crees que no te es suficiente exige más. Está prohibido que te lleves anotaciones que hayas hecho durante el examen, así que deberás devolver todo el papel que hayas utilizado.

Antes de iniciar propiamente el examen hay un tutorial que dura como 15 minutos, el cual no te puedes saltar.

Aprovecha esa sección, en la que no está contando el tiempo, para ponerte cómodo. Acomoda la silla, quítate o ponte el sweater, practica el uso del mouse, quítate los zapatos, desengrapa las hojas, dibuja los diagramas que vayas a utilizar para auxiliarte en el examen, aflójate el cinturón. En fin, haz lo que quieras para estar a gusto.

Al terminar el tutorial y antes de empezar el examen puedes aprovechar para salir al baño o a tomar agua. Aunque los que cuidan te miren feo, es tu derecho hacerlo si así lo deseas.

Si haces el examen temprano, llévate un sandwich o algo de comer. El policía de la entrada no te deja meterlo y te obliga a dejarlo con él, pero seguramente lo disfrutarás después de 4-5 horas de examen.

Recuerda no voltear ni lo más mínimo a los lados durante el examen porque podrás hacerte acreedor de una llamada de atención o incluso la suspensión de tu examen.

El examen puede presentarse por la mañana o por la tarde.

Te recomiendo llegar bastante antes de la hora en que te citan. El día de tu examen puede haber tráfico o te puedes perder. No vale la pena ponerse nervioso. También recuerda llevar tu pasaporte para identificarte.

Te aconsejo presentar primero el TOEFL al GRE. El TOEFL es un examen más corto y más sencillo, por lo que te servirá de práctica para el GRE.

Ambos exámenes se pueden presentar una vez al mes. Es decir, una vez en septiembre, una en octubre, una en noviembre, etc. No hay límite, pero sólo una vez por mes. (Por ejemplo, puedes presentar el GRE y el TOEFL el 30 de septiembre y otra vez el 2 de octubre).

Al principio del examen se te pregunta si deseas que tu calificación sea enviada a alguna universidad en donde ya estudiaste. Contesta lo que necesites.

Al final del examen se te pregunta si deseas ver tu resultado. Aquí tienes dos opciones.

1. Si sientes que te fue muy mal puedes anular tu examen. En ese caso no puedes saber cuanto te sacaste ya que renuncias al examen, pero a las universidades no les llega tu resultado. En ese caso puedes volver a presentar el examen al mes siguiente y las universidades nunca se enterarán que fue tu segundo intento.

2. Si decides ver tu calificación, esta pasa a los archivos del ETS, la mandes o no. Es tu decisión mandar o no la calificación a las universidades una vez que hayas visto tu calificación. Tu pago por presentar el examen incluye que mandes la calificación a algunas universidades (creo que a tres). Si no lo haces, después puedes cambiar de opinión y solicitar vía fax que se mande la calificación (pagando por cada universidad).

Si aceptas ver tus calificaciones, cada vez que presentes posteriormente el examen (GRE o TOEFL) y mandes tu calificación, a la universidad le llegará tu historia completa de

calificaciones. Es decir, también les llegará el resultado de exámenes anteriores. Esto no es malo, ya que si repites el examen muestras que no te conformaste con tu resultado anterior y te esforzaste en mejorar. A los americanos les gustan esas cosas.

Si deseas que tus resultados lleguen a más de tres universidades debes llenar el formato correspondiente que se encuentra dentro del librito del examen (GRE o TOEFL) que está en la Biblioteca Benjamín Franklin. Lo debes mandar por fax y pagar con tarjeta de crédito.

Recuerda que se tardan como tres semanas en mandarlo, así que no te demores en solicitarlo.

Simultáneamente con el envío de la calificación a la universidad, los del ETS te mandan a tu casa un comprobante de que mandaron la calificación. Revisa ese comprobante, ya que a veces se equivocan y le mandan la calificación a una universidad o departamento equivocado.

a. EL GRE

Toda la información del GRE la puedes encontrar en: <http://www.gre.org/>

El GRE es un examen en donde no se miden tus conocimientos sino que se mide tu habilidad para contestar el examen.

Puedes ser un genio, pero eso no es suficiente. El GRE mide tu habilidad para contestar el examen.

El GRE es un examen que se presenta contra tiempo. Está dividido en varias secciones y tienes un tiempo límite para cada una.

El GRE se presenta exclusivamente en computadora, en la Biblioteca Benjamin Franklin.

Hay muchas maneras de estudiar. Algunos toman clases y otros estudian por su cuenta.

La información de clases la puedes obtener en la misma Biblioteca Benjamin Franklin, en un corcho de avisos que tienen allí. No creas que con tomar clases es suficiente. Se requiere hacer un esfuerzo personal importante. Las clases sólo te guiarán para saber cómo vas.

Si quieres estudiar por tu cuenta te recomiendo unos libros: el Barron's el PETERSON'S y el The Princeton Review. En ese orden. Definitivamente el Barron's es el mejor.

En la biblioteca Benjamin Franklin te venden las guías oficiales. No son muy útiles para estudiar ya que no te dan tips, pero traen muchos ejercicios tipo examen que te pueden servir para practicar una vez que ya hayas estudiado.

Los demás libros los puedes comprar en la American Bookstore (hay una en el ITAM de Río Hondo 56 28 41 19 o en Insurgentes Sur 55 75 79 01). También los venden, y más barato, en una librería que se llama Reader's Corner (hay una en Prado Norte 56 44 49 34 y otra en Avenida Revolución, bastante al sur).

Tienes que practicar y estudiar mucho. Aunque varía mucho de persona a persona, considera por lo menos dos horas efectivas diarias de estudio durante dos meses. Es en serio si deseas un buen resultado.

El GRE está dividido en tres secciones. Verbal (Inglés), capacidad Cuantitativa y capacidad analítica.

A cada quien se le dificulta en especial alguna sección.

A las universidades les importa tu calificación de cada sección y tu calificación global.

La calificación máxima que puedes tener es 2400, es decir 800 en cada sección.

Para que te des una idea, MIT o Northwestern buscan candidatos con puntaje mínimo de 2000 combinado.

Dependiendo tu disciplina, se espera que tengas como mínimo 740 en cuantitativo, 690 en analítico y 570 en verbal.

Por supuesto si vas a estudiar matemáticas les importa más tu resultado de la sección cuantitativa que de la verbal, pero todas son importantes.

Es un misterio la manera en que las universidades seleccionan a sus candidatos, ya que para algunas no es necesario presentar el GRE y otras casi no lo toman en cuenta. Sin duda alguna un GRE alto te ayuda, pero uno bajo no necesariamente te perjudica.

b. El TOEFL

La información del TOEFL está en <http://www.toefl.org/>

El TOEFL es un examen contra tiempo, en computadora.

Para estudiar recomiendo ampliamente las guías de Barron's.

En este caso lo más importante es practicar.

En el examen, durante el tutorial se te da oportunidad de ajustar el volumen de los audífonos desde la computadora. Te recomiendo que lo calibres más alto de lo que te es naturalmente cómodo. Después lo puedes reducir manualmente con una perillita.

Es decir, lo calibras alto desde la computadora y lo ajustas manualmente. Esto se debe a que durante el examen puede haber un ruido imprevisto como un estornudo, como el arranque del aire acondicionado o un martillazo. Si lo tienes alto evitas el riesgo de no escuchar algo.

En general, por ser un examen más sencillo que el GRE, te recomiendo que lo presentes primero, para que te sirva de práctica de cómo se usa la computadora.

El TOEFL tiene tres secciones: *listening*, preguntas y respuestas y un ensayo. Las dos primeras te las califica la computadora de inmediato y la tercera te la califica una persona.

Para que tengas una idea de cuánto es suficiente, MIT pide mínimo 577 y Princeton 550.

La computadora califica en otra escala y por intervalos, por lo que debes sacarte entre 227 y 283. En el librito del TOEFL viene una tabla de conversiones.

5. Mandar la solicitud de admisión.

Algunas universidades te hacen llenar un formulario *on-line* y después evalúan si eres digno de solicitar admisión a esa universidad. Si apruebas sus requisitos te mandan por correo la solicitud.

La mayoría de las universidades te mandan gratis la solicitud, mientras que otras te cobran por hacerlo.

Algunas universidades tienen una página de internet en donde se puede llenar la solicitud. Otras universidades sólo permiten hacerlo en papel. También hay algunas que permiten las dos modalidades.

Otras universidades tienen los formatos en internet y los puedes bajar a tu computadora. En general están en Adobe Acrobat Reader, programa que puedes bajar en forma gratuita de la red.

Una vez llenados los formatos los puedes mandar por correo.

Considera que las universidades reciben miles de pedidos de solicitudes y buscan la manera más barata de mandarlas. En general tardan mucho en llegar. Pueden demorar entre 60 y 70 días.

Por lo tanto, recomiendo pedir las solicitudes con seis meses de anticipación al *deadline*. Esto quiere decir que a más tardar a principios de julio conviene pedir todos los papeles, así llegarán para septiembre y tendrás alrededor de tres meses para llenarlas.

Si quieres estudiar MBA, algunas universidades hacen “Ferias de Universidades” en septiembre y octubre. En dichas ferias viene gente que está estudiando allá y puedes platicar con ellos. Además traen las *application forms* de manera que si aún no te han llegado, allí las puedes pedir.

En general las solicitudes deben llegar a las universidades a mediados de enero si deseas tener beca de la universidad y durante febrero-marzo si no te interesa tener beca.

Las universidades van aceptando a los candidatos conforme les van llegando las solicitudes. Si el candidato cumple con sus requisitos es aceptado. No se esperan a tener todas las solicitudes y aceptar a los mejores. En general cada universidad sabe que porcentaje de los aceptados acaban finalmente estudiando allí, por lo que aceptan más candidatos de los que les caben.

En general es recomendable aplicar temprano. Cuanto más temprano, más posibilidades tienes de ser aceptado.

Los papeles se deben mandar todos juntos, de preferencia por mensajería.

Sé ordenado e incluye todos los papeles. Piensa en cómo te gustaría recibir los papeles a ti.

La secretaria que los recibe tiene decenas de papeles en su escritorio y si los tuyos van desordenados podrían perderse.

En general debes hacer un pago por aplicar. Este pago debe ser en cheque a nombre de la universidad. Investiga ese dato con anticipación. Los cheques también pueden ser difíciles de conseguir ya que deben ser en dólares. Las universidades cobran entre 60 y 90 dólares por solicitud.

En general las solicitudes están compuestas de:

a. Datos académicos

Un formato en donde se piden todos tus antecedentes académicos. No te piden comprobantes. Por lo general debes indicar tu promedio en su escala GPA, que tiene un máximo de 4. A veces se puede calcular con regla de tres y otras veces debes calcularlo ponderando tus calificaciones con el número de créditos de las materias.

Algunas universidades te piden los nombres de los libros que usaste en cada materia.

b. Transcript

Tienes que mandar la lista de todas las materias que has cursado, con tus calificaciones en inglés. Este documento debe decir también que porcentaje de créditos has acreditado.

Este documento debe ir en papel membretado, firmado y con sello de la universidad. De preferencia debe ir en un sobre cerrado, firmado y sellado por fuera.

Si tu universidad no expide documentos en inglés, no es necesario realizar una traducción técnica y notarizarlo. Por ejemplo, en el caso específico de la UNAM, basta con pedir una historia académica en inglés que tenga el sello de la facultad y la firma del responsable de servicios escolares; y anexarle un certificado de estudios (en español), que se tramita en servicios escolares y lo emite la Dirección General de Evaluación Escolar.

No tuve ningún problema haciendo lo anterior y ninguna universidad exigió ningún otro certificado.

c. Statement of purpose

A mi juicio este es el elemento más importante de la solicitud.

Se trata de un ensayo corto (algunas universidades lo limitan a 500 palabras) en el que se exponen los siguientes elementos:

- ¿por qué se desea estudiar un posgrado?
- ¿por qué en dicha especialidad?
- ¿qué cualidades tienes que te hacen un buen candidato?
- ¿por qué deseas estudiar en esa universidad y no en cualquier otra?
- ¿qué beneficios le dará a la universidad tenerte como alumno?
- ¿qué le aportarás a tus compañeros?
- Cualquier anécdota que realce alguna cualidad que tengas.
- Alguna cualidad que tengas y no hayas comentado en el resto de la solicitud (tocas la campana en la iglesia, ayudas a ciegos a cruzar la calle, participas en una organización juvenil, etc.)

Recuerda que a los americanos no les interesa tener solamente a gente inteligente, sino quieren gente que sea “gente”. Quieren candidatos que sepan trabajar en equipo, que sean voluntarios, que sean divertidos, emprendedores, tenaces y que sean líderes.

Si juegas algún deporte en equipo es importante comentarlo. Si haz pertenecido a alguna organización voluntaria o altruista tampoco sobra comentarlo.

Si ayudaste en una campaña de vacunación o ayudaste a damnificados de un huracán, son elementos importantes que puedes mencionar.

Te recomiendo que escribas tu ensayo y lo guardes unos días. Después de que lo hayas dejado descansar vuélvelo a leer. Corrígelo.

Préstaselo a un amigo. Corrígelo.

Préstaselo a otro amigo... Deja que te lo critiquen.

Púlelo todo lo que consideres necesario. Debe ser una carta fuerte y que convenza.

Sin embargo, no olvides que debe ser tuyo. Nadie lo puede escribir en tu lugar.

Los evaluadores de las universidades tienen mucho cayó y reconocen fácilmente si alguien lo escribió por ti. Lo único que no deseas es que los evaluadores creen que no eres honesto.

d. Cartas de recomendación

Cada universidad pide tres cartas de recomendación. Se trata de formatos en que el evaluador debe calificar tus habilidades e inteligencia según cierta escala. Además se le hacen algunas preguntas específicas o se le pide que elabore un ensayo comentando lo que quiera de ti.

En este caso, al igual que las cartas de recomendación para el CONACYT, deben ser escritas por gente que te conozca y pueda hablar bien de ti.

Te recomiendo que pidas 5 o 6 cartas para que puedas elegir las mejores.

Como son cartas en inglés también te sugiero que tú las redactes y le entregues un borrador a tus recomendadores (si les tienes suficiente confianza). Si no tienes tanta confianza, pregúntales si no les molestaría que les des un borrador para ayudarles a redactar la carta.

De por sí es difícil que te escriban una recomendación en español. Imagínate en inglés.

En cuanto mayor anticipación puedas tener, mejor. Recuerda que no eres el único que pide cartas.

Si puedes, entrega un borrador impreso al evaluador y el disco con el archivo a su secretaria. Si puedes, pídele permiso a la secretaria para ser tú el que mecanografíe la carta cuando ya esté lista. Es clásico que la secretaria se equivoque al escribir en inglés y que la carta se demore otra semana por que trae errores.

La carta no puede tener ningún error de ortografía o de redacción. Sería una vergüenza para tí y para el evaluador.

De preferencia la carta debe ir escrita en papel membreteado del evaluador y engrapada al formato de la universidad.

Ya que te cerciores de que todo está bien, debes meter la carta en un sobre y el evaluador debe cerrarlo y firmarlo. Si la carta va abierta las universidades pueden desconfiar de su veracidad. Además en cada carta debes firmar una sección en donde le autorizas a la universidad a nunca mostrarte la carta de recomendación. Se supone que si el evaluador ve esa autorización, podrá hacer una evaluación sincera del candidato, sin temor a represalias.

Como hay una gran distancia entre México y los EUA, es importante que selecciones adecuadamente a tus recomendadores.

A mi modo de ver las cosas, importa que sean doctores o que tengan puestos importantes. Definitivamente te debe recomendar el director de la carrera o el director de la facultad o los dos. Tu jefe en el trabajo puede ser otra buena opción. No te sirven recomendaciones de desconocidos.

Si puedes hacer que te recomiende un exalumno de la universidad a la que te diriges puede ser de utilidad. Si te puede recomendar alguien de tu especialidad, que tenga artículos publicados en revistas internacionales, quizá le resulte conocido a quienes evalúen tus papeles y eso sirva de algo.

En general, las cartas deben reforzar diferentes cualidades. De nada sirven dos cartas que digan lo mismo de ti. Tu puedes administrar esos elementos y guiar a tus recomendadores.

Por ningún motivo mandes cartas que no sean muy buenas. Las universidades saben que los candidatos hacen todo lo que he descrito anteriormente, por lo que si alguien manda una carta que no es muy buena, significa que no es una persona lo suficientemente hábil.

6. Otros puntos importantes

Aunque la beca de CONACYT es bastante generosa, existen otras maneras para patrocinar los estudios de posgrado.

- La beca Fulbright García-Robles es una opción muy interesante.
La puedes revisar en: <http://www.comexus.org.mx/>
- Las becas de la Secretaría de Relaciones Exteriores se pueden consultar en:
<http://www.sre.gob.mx/imexci/becas/guibecas.htm>
- Si te interesa ver otro ensayo semejante a este, pero escrito por The Princeton Review revisa: <http://www.review.com/time98/grad/enga3.cfm>
- Si quieres información de los EUA acerca de si conviene o no hacer un posgrado desde el punto de vista de la retribución económica te recomiendo consultar:
<http://www.cgsnet.org/student/studstat.htm>
- Si quieres ver un cronograma de las actividades que debes seguir para estudiar un posgrado (para americanos): <http://www.cgsnet.org/student/apply.htm>
- En <http://www.collegiate.net/infoa8.html> hay una lista de páginas que dan información acerca de estudios en los EUA.
- En <http://www1.kaplan.com/view/zine/0,1899,2,00.html> se contestan muchas de las preguntas más comunes que se tienen. Puede servir para tener otro punto de vista.